

To do List, la collection pour booster vos performances professionnelles

- Toutes les ressources pour planifier votre travail à court, moyen et long terme.
- Des objectifs ancrés dans la réalité professionnelle.
- Des plans d'action balisés, simples à mettre en œuvre.
- Des plannings organisationnels prêts à l'emploi.

COLLECTION
**TODO
LIST**

To do List Formation

Cet ouvrage présente des outils concrets et facilement accessibles qui répondent rapidement à vos besoins.

Découvrez-les en **10 objectifs** et + de **40 plans d'action**.

1. Connaître l'environnement juridique de la formation.
2. Construire les appels d'offres de formation.
3. Maîtriser les clés des appels d'offres de formation.
4. Répondre à un appel d'offres.
5. Concevoir une action de formation.
6. Préparer l'action de formation.
7. Se concentrer et animer la formation.
8. Évaluer la formation.
9. Évoluer dans les métiers de la formation.
10. Innover et développer en formation.



Romain Caron a 20 ans d'expérience dans la formation professionnelle, initiale et continue, des secteurs tertiaire et industriel. Il est aujourd'hui directeur de l'IFCV, organisme de formation, et instructeur ISO-OPQF (Office professionnel de qualification des organismes de formation).

Joselyne Studer-Laurens a une longue expertise de la formation professionnelle : elle est, entre autres, conceptrice et formatrice en management des affaires internationales en entreprises, en écoles de commerce et d'ingénieurs, et responsable du groupe Formation des conseillers du commerce extérieur de la France.



ISBN : 978-2-311-01256-9



9

Téléchargez et personnalisez vos plannings sur
www.todo-list.vuibbert.fr



TO DO LIST

Formation



Romain Caron & Joselyne Studer-Laurens

TODO LIST

Formation

+ de **40** plans d'action & plannings
+ **160** best practices



Plannings en ligne sur
www.todo-list.vuibbert.fr

Vuibbert